

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 75 г. Челябинска»  
454010, г. Челябинск, ул. Дзержинского 83-б, тел: 8(351)734-24-88, E-mail: [madouds75@vandex.ru](mailto:madouds75@vandex.ru)

СОГЛАСОВАНО  
Советом МАДОУ  
«ДС № 75 г. Челябинска»  
протокол № 3 от 09.12.2021



УТВЕРЖДАЮ  
заведующий МАДОУ  
«ДС № 75 г. Челябинска»  
*[Signature]* Л.В. Ларина  
приказ № 01-57/2 от 14.12.2021

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ГРУППАХ КОМБИНИРОВАННОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ**  
**ДЛЯ ДЕТЕЙ С ТЯЖЕЛЫМИ НАРУШЕНИЯМИ РЕЧИ**  
*Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения*  
*«Детского сада № 75 г. Челябинска»*

1. Общие положения
2. Участники образовательных отношений
3. Содержание работы
4. Организация и проведение коррекционной непосредственно образовательной деятельности
5. Перечень документации, регулирующей деятельность учителя-логопеда в группе для детей с тяжелыми нарушениями речи
6. Материально-техническое и финансовое обеспечение

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение составлено в соответствии с приказами, нормативными актами и положениями министерства РФ:

- Федеральным законом Российской Федерации № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» 21.12.2012г;
- Постановлениями Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и от 28 января 2021 г. N 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013г. № 1155;
- Приказом Министерства образования и науки РФ №373 от 31 июля 2020г. «Об утверждении Порядка организации осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- Распоряжением Минпросвещения России от 06.08.2020 N P-75 (ред. от 06.04.2021) «Об утверждении примерного Положения об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. N 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

1.2. Настоящее положение регулирует организацию коррекционно-развивающего процесса в группах комбинированной направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи.

1.3. Организация образовательного процесса в группах комбинированной направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи (ТНР) регламентируется приказами, нормативными актами РФ в сфере образования, Уставом ДОУ, настоящим Положением, основной общеобразовательной и адаптированной программами, локальными актами МАДОУ.

1.4. Группы комбинированной направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи (ТНР) открываются учредителем при наличии соответствующих условий и квалифицированных кадров.

1.5. Группы комбинированной направленности детей с ТНР комплектуются детьми дошкольного возраста лет в соответствии с коллегиальными заключениями ТПМПК и согласия родителей (законных представителей).

1.6. Наполняемость групп комбинированной направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи устанавливается действующим СанПиН.

1.7. Продолжительность обучения в группе комбинированной направленности устанавливается в соответствии с коллегиальными заключениями ТПМПК.

1.8. В группах комбинированной направленности осуществляется совместное образование здоровых детей и детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с образовательной программой дошкольного образования, адаптированной для детей с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию.

## **2. Участники образовательных отношений**

2.1. Участниками образовательных отношений являются воспитанники, родители (законные представители), педагогические работники.

2.2. На должность учителя-логопеда принимаются лица, имеющие высшее профессиональное образование в области дефектологии без предъявления требований к стажу работы.

2.3. Учитель-логопед принимается на работу заведующим МАДОУ и обеспечивает коррекционную работу с детьми с ТНР.

2.4. За комплектование, создание условий, контроль за уровнем и качеством организации коррекционной работы в группах комбинированной направленности для детей с ТНР несут ответственность заведующий МАДОУ, заместитель заведующего по ВМР и учитель-логопед.

2.5. За организацию, уровень и качество коррекционной работы в группе комбинированной направленности для детей с ТНР в равной степени несут ответственность учитель-логопед и воспитатели.

2.6. На каждого ребёнка зачисленного в группу с статусом ОВЗ, учитель-логопед заполняет речевую карту и, оценив уровень речевого развития в соответствии с критериями мониторинга, выстраивает план индивидуальной коррекционной логопедической работы (индивидуальный коррекционный образовательный маршрут).

2.7. Результаты обследования учитель-логопед доводит до всех участников образовательного процесса.

2.8. Учитель-логопед работает во взаимосвязи со специалистами МАДОУ: музыкальным руководителем, педагогом-психологом, инструктором по физической культуре, старшим воспитателем, воспитателями групп, инструктором по гигиеническому воспитанию и т.д.

2.9. Учитель-логопед осуществляет работу по обеспечению преемственности с учителем-логопедом ОУ в работе с детьми, нуждающимися в логопедической коррекции.

2.10. Учитель-логопед осуществляет профилактическую работу по своевременному выявлению детей, нуждающихся в логопедической коррекции, проводит профилактический осмотр воспитанников. О результатах обследования осуществляет запись в «Медицинскую карту ребенка», в «Журнал осмотра узкими специалистами», «Журнал учета профилактической работы в ДОУ», при необходимости составляется список детей для обследования узкими специалистами-медиками, ТПМПК для направления в группы комбинированной направленности для детей с ТНР.

2.11. Для обследования в ТПМПК представляются следующие документы: направление учителя-логопеда, педагогическая характеристика (заполняется воспитателем, заверяется заведующим МАДОУ), медицинская карта из поликлиники, рисунки ребенка (2-3 шт.).

2.12. Оплата труда учителя-логопеда, работающего в группе для детей с ТНР, производится из расчёта 20 часов в неделю.

2.14. Руководителям МАДОУ при утверждении графика образовательного процесса и отпусков учителей-логопедов следует предусмотреть выполнение учебного плана в объеме 40 недель, в июне учитель-логопед должен проводить только индивидуально-подгрупповую работу. (Программа логопедической работы по преодолению общего недоразвития речи у детей.– Программы дошкольных образовательных учреждений компенсирующего вида для детей с нарушениями речи. Коррекция нарушений речи. Филичева Т.Б., Чиркина Г.В., Туманова Т.В. и др. - Москва, «Просвещение», 2008.)

2.15. Учитель-логопед работает 4 астрономических часа в первую половину дня. Из них 3 часа 30 мин проводит логопедическую работу с детьми фронтально, с подгруппами и индивидуально. Ежедневно отводит 30 минут рабочего времени на оформление документации (запись заданий по взаимодействию с воспитателями и специалистами, составления заданий для индивидуальной работы, подготовка к консультированию родителей и педагогов и т.д.). (Программа логопедической работы по преодолению общего недоразвития речи у детей.– Программы дошкольных образовательных учреждений компенсирующего вида для детей с нарушениями речи. Коррекция нарушений речи. Филичева Т.Б., Чиркина Г.В., Туманова Т.В. и др. - Москва, «Просвещение», 2008).

2.16. Для правильного распределения нагрузки в течение рабочей недели составляется «График работы» и «Циклограмма», которые заверяются заведующим МАДОУ.

2.17. Учитель-логопед оказывает консультативную помощь воспитателям, родителям детей в определении причин речевых нарушений, даёт рекомендации по их преодолению, осуществляет учет проведенных консультаций.

2.18. Для осуществления тесного контакта учителя-логопеда с воспитателями группы ведется «Тетрадь взаимосвязи с воспитателями», в которой записываются задания для работы, проводимой во время совместной деятельности детей и воспитателя.

2.19. При выпуске учитель-логопед заполняет «Журнал движения по годам», дает рекомендации родителям о дальнейшей работе с ребенком.

2.20. Учитель-логопед отвечает за содержание раздела «Развитие речи» для родителей (оформляется воспитателем в группе), материал которого меняется по мере необходимости, но не менее 4 раз в год.

2.21. Под руководством учителя-логопеда воспитатель оформляет и пополняет, следит за сменой содержания речевого материала в группе и т.д.

2.22. Учитель-логопед, в случае необходимости может составлять и реализовывать индивидуальные коррекционно-развивающие маршруты, основанные на заключениях ППк образовательного учреждения.

2.23. Учитель-логопед принимает участие в педагогическом совете, ППК МАДОУ, МО специалистов, творческих отчетах, конференциях, семинарах и т.д.

2.24. Учитель-логопед своевременно представляет запрашиваемую информацию вышестоящим органам образования.

### 3. Содержание работы

3.1. В начале учебного года проводится обследование готовности логопедического кабинета к эксплуатации и заполняется акт-разрешение, утверждается список воспитанников группы комбинированной направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи, формируется комплект инструкций по охране жизни и здоровья детей, пожарной безопасности и т.д.

3.2. Коррекционно-развивающее обучение и воспитание осуществляется в соответствии с Адаптированной образовательной программой МАДОУ, рабочей программой воспитания, рабочей программой учителя-логопеда, которые принимаются педагогическим советом и утверждаются руководителем МАДОУ.

3.3. Для обеспечения современного и качественного построения коррекционно-развивающей деятельности учитель-логопед разрабатывает годовой план работы с учетом годовых задач дошкольного образовательного учреждения, учебно-методический комплекс.

3.4. Учитель-логопед организует работу в учебном году в следующем режиме:

Срок	Направление деятельности
01.09 - 15.09	Зачисление детей в группу комбинированной направленности, утверждение списков группы, предварительное знакомство с семьями и детьми. Проведение полного логопедического обследования, заполнение индивидуальных «Речевых карт», составление планов индивидуальной коррекционной логопедической работы, проведение мониторинга речевого развития воспитанников группы. Оформление документации.
15.09-15.05	Проведение фронтальной коррекционной образовательной деятельности и индивидуальной коррекционной логопедической работы.
15.05-31.05	Проведение полного логопедического обследования, заполнение индивидуальных «Речевых карт», проведение мониторинга речевого развития воспитанников группы. Оформление документации. Сдача отчетов.
01.06-30.06	Проведение индивидуально-подгрупповой коррекционной логопедической работы.

3.5. Содержание образовательной деятельности со здоровыми детьми определяется Основной образовательной программой дошкольного образования МАДОУ, утвержденной руководителем.

#### **4. Организация и проведение коррекционной непосредственно образовательной деятельности**

4.1. Учитель-логопед осуществляет проведение фронтальной коррекционной образовательной деятельности и индивидуальной коррекционной логопедической работы.

4.2. Фронтально-подгрупповая коррекционная образовательная деятельность проводится со всеми воспитанниками группы со статусом ОВЗ по календарно-тематическому плану учителя-логопеда согласно регламенту коррекционной образовательной деятельности группы. Продолжительность коррекционной образовательной деятельности в старшей группе – 25 минут, в подготовительной группе – 30 минут. Перерывы между периодами образовательной деятельности - не менее 10 минут.

4.3. Минимально допустимый объем недельной фронтальной образовательной нагрузки по реализации коррекционной образовательной программы для детей дошкольного возраста в старшей группе (дети шестого года жизни) составляет 60-75 минут, в подготовительной к школе группе (дети седьмого года жизни) - 90 минут.

4.4. На индивидуальную коррекционную логопедическую работу на одного воспитанника отводится не менее 15-20 минут 2-3 раза в неделю, что составляет не менее 30-45 минут в неделю.

4.5. На индивидуально-подгрупповую коррекционную логопедическую работу подбираются воспитанники со сходными недостатками речи.

4.6. Учет индивидуальной коррекционной логопедической работы фиксируется на листе «Содержание индивидуальной коррекционной логопедической работы», в индивидуальных тетрадях воспитанников, в «Табеле учета посещаемости индивидуальных коррекционных логопедических занятий» (273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации» Глава IV ст. 42, пункт 2/2). Заведующий учреждением, зам. по ВМР осуществляют контроль правильности заполнения и регулируют своевременность его ведения.

4.7. Коррекционно-развивающий процесс строится в соответствии с режимом дня группы, с учетом регламента образовательной деятельности дошкольного образовательного учреждения.

4.8. Учитель-логопед при проведении образовательной деятельности выстраивает межпредметные связи, учитывает национально-региональный компонент, комплексно-тематическое планирование Основной образовательной программы МАДОУ.

4.9. На время индивидуальной коррекционной логопедической работы с учителем-логопедом воспитанники освобождаются от другой образовательной деятельности, предусмотренной режимом детского сада, по обоюдной договоренности с педагогами. Администрация ДОУ решает вопрос об организации доставки воспитанников на индивидуальное коррекционное занятие с участием вспомогательного персонала ДОУ (во время прогулки детей).

## **5. Перечень документации, регулирующей деятельность учителя-логопеда в группе для детей с тяжелыми нарушениями речи**

Учитель-логопед составляет содержание папки «Документация учителя-логопеда группы комбинированной направленности для детей с ТНР» и отвечает за ведение следующей документации:

- Акт-разрешение на эксплуатацию кабинета
- Годовой план работы учителя-логопеда группы
- Адаптированная образовательная программа для детей с ТНР
- Рабочая программа учителя-логопеда.
- График работы и циклограмма учителя-логопеда
- Журнал учета движения детей по годам в ДОУ
- Журнал учета профилактической работы в ДОУ
- Карта взаимодействия со специалистами ДОУ
- Мониторинг уровня сформированности компонентов речи воспитанника группы комбинированной направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи
- Направление к специалистам
- Направление на ТПМПК
- Образец расписки родителей (законных представителей), отказавшихся переводить ребенка в группу комбинированной направленности
- Паспорт логопедического кабинета
- План индивидуальной коррекционной логопедической работы в группе комбинированной направленности для детей с ТНР
- Положение об организации коррекционно-развивающего процесса в группах комбинированной направленности для детей с ТНР
- Речевая карта воспитанника группы комбинированной направленности для детей с ТНР
- Регламент образовательной деятельности группы комбинированной направленности для детей с ТНР.
- Список воспитанников группы комбинированной направленности для детей с ТНР
- Табель учета посещаемости фронтальной логопедической образовательной деятельности воспитанниками группы комбинированной направленности для детей с ТНР.
- Табель учета посещаемости индивидуальной коррекционной логопедической работы воспитанниками группы комбинированной направленности для детей с ТНР
- Тетрадь взаимосвязи учителя-логопеда и воспитателя группы комбинированной направленности для детей с ТНР
- Тетрадь для индивидуальной коррекционной логопедической работы учителя-логопеда с воспитанником группы комбинированной направленности для детей с ТНР
- Учебно-методический комплекс учителя-логопеда для работы в группе компенсирующей направленности для детей с ТНР
- Учет проведенных консультаций с родителями и педагогами ДОУ учителем-логопедом
- Характеристика на ребенка

## **6. Материально-техническое и финансовое обеспечение**

6.1. Для работы учителю-логопеду выделяется кабинет, отвечающий санитарно-гигиеническим требованиям. Логопедический кабинет обеспечивается специальным оборудованием. На администрацию ДОУ возлагается ответственность за оборудование логопедического кабинета, его санитарное содержание и ремонт помещения.

6.2. Логопедический кабинет финансируется МАДОУ, в ведении которого он находится.